

Арбитражный суд _____ Республики
_____, _____ Республика,
г. _____, ул. _____, д. ____

Взыскатель:

Общество с ограниченной ответственностью
« _____ »
_____, г. _____, ул. _____, д. ____
(ИНН _____)
Банковские реквизиты:
р/с _____
в _____
к/с _____, БИК _____

Должник:

Общество с ограниченной ответственностью
« _____ »
_____, г. _____, ул. _____, д. ____
(ИНН _____)
Банковские реквизиты:
р/с _____
в _____
к/с _____, БИК _____

Сумма требования: _____ рублей ____ копеек
Госпошлина: _____ рублей ____ копеек

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче судебного приказа**

« ____ » _____ 20__ года между Обществом с ограниченной ответственностью « _____ » (далее по тексту – Взыскатель) и Обществом с ограниченной ответственностью « _____ » (далее по тексту – Должник) был заключён договор № ____ (далее по тексту – Договор).

Согласно условиям указанного договора Взыскатель принял на себя следующее обязательство: _____,

а Должник обязался произвести оплату.

Разделом ____ договора стоимость работ определена в размере _____ рублей ____ копеек.

Взыскатель все свои обязательства исполнил своевременно и в полном объёме.

В свою очередь Должник свои обязательства по оплате работ выполнил не в полном объёме и по состоянию на день подачи настоящего заявления задолженность Должника перед Взыскателем составляет _____ (_____) рублей ____ копеек.

Данная задолженность подтверждается следующими документами, подписанными обеими сторонами:

_____.

Также указанная задолженность подтверждается актом сверки взаимных расчётов за период с __.__.20__ г. по __.__.20__ г., подписанным Взыскателем и Должником.

Согласно пункту ____ договора оплата выполненных работ производится в течение ____ дней со дня подписания акта выполненных работ и выставления счёта-фактуры.

Статьёй 330 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее по тексту – ГК РФ) установлено, что в случае ненадлежащего исполнения обязательства, в том числе при просрочке исполнения, должник обязан уплатить кредитору неустойку, определенную законом или договором.

Согласно пункту ____ Договора в случае задержки оплаты Исполнитель (Взыскатель) вправе потребовать от Заказчика (Должник) уплаты пени в размере ____% за каждый день просрочки от стоимости причитающейся к оплате суммы.

На дату обращения в Арбитражный суд _____ Республики с настоящим заявлением общий размер неустойки, согласно нижеприведённому расчёту, составляет ____ рублей ____ копеек.

Сумма долга: _____ руб.

Период просрочки: _____ дней (с ____ . ____ .20__ г. до ____ . ____ .20__ г.)

Размер неустойки: ____% в день.

____ руб. x ____ дней x ____% / 100 = ____ руб.

Итого, общий размер задолженности Должника перед Взыскателем составляет _____ (_____) рублей ____ копеек, в том числе:
_____ (_____) рублей ____ копеек – сумма основного долга;
_____ (_____) рублей _____ копеек – неустойка.

Пунктом ____ Договора предусмотрен обязательный претензионный досудебный порядок урегулирования спора путём подачи претензии в письменном виде. Срок рассмотрения претензии и направления мотивированного отзыва на неё – ____ календарных дней.

Во исполнение указанного пункта Договора, и соблюдая досудебный порядок урегулирования спора, «__» _____ 20__ года Взыскатель направил в адрес Должника претензию с требованием погасить задолженность в размере ____ рублей ____ копеек за выполненные работы. Согласно почтовому уведомлению Должник получил претензию «__» _____ 20__ года, которую оставил без ответа и долг не погасил.

В соответствии со статьями 309, 310 ГК РФ обязательства должны исполняться надлежащим образом, односторонний отказ от исполнения обязательств не допускается.

Пунктом 1 статьи 781 ГК РФ установлено, что заказчик обязан оплатить оказанные ему услуги в сроки и в порядке, которые предусмотрены договором возмездного оказания услуг.

Поскольку Должник в одностороннем порядке уклоняется от исполнения обязательств по оплате выполненных работ по договору сервисного обслуживания № 263 от 11 января 2014 года, сумма задолженности подлежит взысканию в судебном порядке.

Статьёй 229.2 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации (далее по тексту – АПК РФ) установлено, судебный приказ выдается по делам, в которых требования вытекают из неисполнения или ненадлежащего исполнения договора и основаны на представленных взыскателем документах, устанавливающих денежные обязательства, которые должником признаются, но не исполняются, если цена заявленных требований не превышает четырехста тысяч рублей.

Требование Взыскателя к Должнику основано на неисполнении договорных обязательств и признаётся Должником, следовательно, подлежит рассмотрению в порядке приказного производства.

На основании вышеизложенного и руководствуясь статьями 11, 12, 309, 310, 314, 330, 781 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 4, 27, 35, 37, 125, 126, главой 29.1 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации,

ПРОШУ СУД:

1. Выдать судебный приказ о взыскании с Общества с ограниченной ответственностью «_____» (ИНН _____, ОГРН _____) в пользу Общества с ограниченной ответственностью «_____» задолженности по договору № _____ от «__» _____ 20__ года в размере _____ (_____) рублей _____ копеек в том числе:

- основной долг в размере _____ (_____) рублей _____ копеек;
- неустойку в размере _____ (_____) рублей _____ копеек,

а также расходов по уплате государственной пошлины в размере _____ (_____) рублей _____ копеек.

Приложения:

1. Документ, подтверждающий уплату госпошлины.
2. Копия договора № _____ от __.__.20__ г.
3. Копия акта выполненных работ № _____ от __.__.20__ г.
4. Копия акта сверки взаимных расчётов за период с __.__.20__ г. по __.__.20__ г.
5. Копия претензии исх. № _____ от __.__.20__ г.
6. Копия почтового уведомления с описью вложения, подтверждающая вручение претензии.
7. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
8. Копия свидетельства о постановке на учёт российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации.
9. Копия решения о назначении директора ООО «_____».
10. Автоматизированная копия сведений, внесенных в Единый государственный реестр юридических лиц по ООО «_____».
11. Автоматизированная копия сведений, внесенных в Единый государственный реестр юридических лиц по ООО «_____».
12. Почтовая квитанция, подтверждающая отправку копии заявления Должнику.

Директор _____